**Утверждено**

 **Директор МОУ «СОШ**

 **им.Н.Г.Маркелова**

 **с.Красная Звезда Ртищевского района**

 **Саратовской области»**

 **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Т.А.Крюкова**

 **Приказ№ 221 от 05.09.2016г.**

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о порядке приема граждан в**

**МОУ «СОШ им.Героя Советского Союза Н.Г.Маркелова**

**с.Красная Звезда Ртищевского района Саратовской области»**

Принято педсоветом № 2 от 05.09.2016г.

Согласовано с Управляющим советом № 1 от 05.09.2016г.

Согласовано с Советом родителей № 1 от 05.09.2016г.

Согласовано с Советом обучающихся № 1 от 05.09.2016г.

**1. Общие положения**

1.1 Настоящее Положение определяет порядок приема граждан в МОУ «Средняя общеобразовательная школа имени Героя Советского Союза Н.Г.Маркелова с.Красная Звезда Ртищевского района Саратовской области».

1.2 Настоящее Положение разработано в целях обеспечения и соблюдения конституционных прав граждан Российской Федерации на образование, гарантии общедоступности и бесплатности основного общего, среднего общего образования.

1.3 Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», иными федеральными законами и подзаконными актами, уставом школы.

**2. Порядок и основания приема**

* 1. Правила приема граждан в Учреждение:
		1. Правила приема граждан в Учреждение определяются Учредителем в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и закрепляются в настоящем Уставе.
		2. Учреждение обеспечивает прием всех граждан на ступени начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования, которые проживают на территории, закрепленной за образовательным учреждением и имеют право на получение образования соответствующего уровня.

Права иностранных граждан, беженцев и вынужденных переселенцев на получение общего образования определяются действующим законодательством Российской Федерации в соответствии с нормами международного права и не могут нарушаться Учреждением при осуществлении приема обучающихся.

* + 1. При приеме на обучение в Учреждение не допускается проведение испытаний (экзаменов, тестирования, собеседований, на конкурсной основе и т.п.), направленных на выявление уровня знаний ребенка по различным учебным дисциплинам и предметам.
		2. Прием детей на обучение в первый класс начинается с достижения ими возраста шести лет шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет.

Прием детей, не достигших к началу учебного года (к 1 сентября текущего календарного года) возраста шести лет шести месяцев, либо старше восьми лет, осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) и с разрешения Учредителя, даваемого в форме согласования.

Все дети, достигшие школьного возраста, зачисляются в первый класс Учреждения независимо от уровня их подготовки.

 Прием заявлений в первый класс для граждан, проживающих на закрепленной территории, начинается не позднее 1 февраля и завершается не позднее 30 июня текущего года. Зачисление в образовательную организацию оформляется распорядительным актом образовательной организации в течение 7 рабочих дней после приема документов.

Для зачисления ребенка в первый класс Учреждения родители (законные представители) представляют на имя директора Учреждения заявление о приеме с приложением следующих документов:

* копии свидетельства о рождении ребенка (заверяется директором Учреждения);
* медицинской карты ребенка установленного образца.

Зачисление в первый класс оформляется приказом директора Учреждения и доводится до сведения родителей (законных представителей).

Приказ о зачислении в первый класс издается не позднее 31 августа текущего календарного года.

* + 1. При поступлении в Учреждение для продолжения обучения по основным общеобразовательным программам начального общего и основного общего образования несовершеннолетних граждан, ранее обучавшихся в других общеобразовательных учреждениях, их родители (законные представители) представляют на имя директора Учреждения заявление о приеме с приложением следующих документов:

- личное дело обучающегося;

- документы, содержащие информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году (выписка из классного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации), заверенные печатью исходной организации подписью ее руководителя (уполномоченного им лица).

* + 1. При поступлении в Учреждение для продолжения обучения по основным общеобразовательным программам среднего общего образования несовершеннолетних граждан, ранее обучавшихся в других общеобразовательных учреждениях, обучающиеся представляют на имя директора Учреждения заявление о приеме с приложением следующих документов:

- личное дело обучающегося;

- документы, содержащие информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году (выписка из классного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации), заверенные печатью исходной организации подписью ее руководителя (уполномоченного им лица).

* + 1. При поступлении в Учреждение для продолжения обучения по основным общеобразовательным программам среднего общего образования несовершеннолетних граждан, ранее обучавшихся в образовательных учреждениях начального и среднего профессионального образования и не достигших восемнадцати лет, обучающиеся представляют на имя директора Учреждения заявление о приеме с приложением следующих документов:

- личное дело обучающегося;

- документы, содержащие информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году (выписка из классного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации), заверенные печатью исходной организации подписью ее руководителя (уполномоченного им лица).

* + 1. При представлении документов о приеме в Учреждение родитель (законный представитель) предъявляет паспорт или иной документ, удостоверяющий личность.
		2. Зачисление граждан в Учреждение является одной из первоочередных муниципальных услуг, предоставляемой Учреждением самостоятельно, и может оказываться в электронной форме на основании соответствующего Административного регламента.
		3. При приеме гражданина в Учреждение последнее обязано ознакомить его и (или) его родителей (законных представителей) с Уставом Учреждения, лицензией на право ведения образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации Учреждения, основными образовательными программами, реализуемыми этим Учреждением и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.
		4. В приеме граждан в Учреждение может быть отказано в следующих случаях:
* при наличии медицинских противопоказаний к пребыванию в общеобразовательном учреждении;
* при обращении с заявлением о приеме на обучение в Учреждение граждан старше 18 лет;
* при обращении с заявлением о приеме в десятый класс граждан, не имеющих аттестата об основном общем образовании;
* при обращении с заявлением о приеме на обучение на ступень основного общего образования граждан, не освоивших образовательную программу предыдущего уровня − начального общего образования;
* не проживающим на определенной территории по причине отсутствия свободных мест.

**3. Заключительные положения**

3.1. Настоящие Правила вступают в силу с 01.09.2016г.

3.2 Настоящие Правила вывешиваются для ознакомления на сайт школы и на информационный стенд школы.